

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Stand 10.03.08

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind Bestandteil aller Rechtsgeschäfte von Angelika Gahmann für Systemische Beratungen, Systemaufstellungen, Coaching, Ausbildungen, Seminarraumvermietungen und Vermietung von Holografischen Raumklangsystemen.

§ 1

Die Seminare und Einzelberatungen sind professionelle Selbsterfahrungs- bzw. Organisationsaufstellungs- bzw. Ausbildungsseminare und dienen der persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung der TeilnehmerInnen. Sie können eine Therapie oder Heilbehandlung nicht ersetzen. Jeder Teilnehmer, jede Teilnehmerin nimmt in eigener Verantwortung teil und kann aus evtl. Folgen keinerlei Ansprüche geltend machen.

§2 Seminargebühren

Die Seminargebühren verstehen sich ohne Übernachtung und Verpflegung. Die Kosten für die Unterbringung werden direkt vor Ort abgerechnet. Die jeweiligen Preise entnehmen die TeilnehmerInnen dem Anmeldeformular oder den web-sides bzw. erhalten sie mit der Seminarbestätigung zugeschickt.

§ 3 Unterkunft

Ihre Unterkunft für Aufstellungs-Seminare und Organisationsaufstellungs-Seminare buchen die TeilnehmerInnen selbst.

§4 Anmeldung

Zu allen Seminaren können nur schriftliche Anmeldungen angenommen werden. Absagen haben ebenfalls nur schriftlich zu geschehen. Die gefaxte, gemailte oder die mit der Post gesandte Anmeldung reserviert verbindlich den Seminarplatz.

Die Anmeldung zu einer Einzelberatung kann auch tel. erfolgen.

Die KlientIn erhält nach der Anmeldung einen Aufnahmebogen, der zum ersten Termin mitzubringen ist und von der KlientIn unterschrieben wird.

Die KlientIn verpflichtet sich vereinbarte Einzeltermine einzuhalten, spätestens jedoch zwei Werktage vor dem vereinbarten Termin abzusagen. Ansonsten übernimmt die KlientIn selbstverständlich das volle Honorar.

Ein neuer Termin wird erst vergeben nach Zahlung des Ausgefallenen.

§ 5 Geheimhaltung

Wir verpflichten uns, über alle uns bekannt gewordenen Angelegenheiten der KlientIn bzw. des Unternehmens oder der Organisation - auch über das Vertragsverhältnis hinaus – strenges Stillschweigen zu bewahren und ethische Grundsätze einzuhalten.

Dies gilt selbstverständlich auch für elektronisch verarbeitete und schriftlich dokumentierte Informationen. Die persönlichen Daten der TeilnehmerInnen werden von uns absolut vertraulich behandelt.

Alle TeilnehmerInnen der Seminare verpflichten sich Informationen über andere Seminar-TeilnehmerInnen und deren Prozesse streng vertraulich zu behandeln und nicht an Dritte weiterzugeben. Stellt sich eine bei einem Seminar angemeldete Person während eines Seminars oder in einer stattfindenden Übungsgruppe als Klientin zur Verfügung, so trägt sie damit auch die Verantwortung dafür, dass andere SeminarteilnehmerInnen Persönliches über sie erfahren.

§ 6 Seminargebühr/Honorar

Die Seminargebühr wird 14 Tage vor Aufstellung und vor Seminarbeginn fällig. Bei den Seminaren für Familienaufstellungen und Einzelberatungen wird sie vor Ort entrichtet oder nach Eingang der Rechnung.

§ 7 Gesundheit

Die TeilnehmerInnen erklären, dass sie keine Psychopharmaka nehmen, dass keine Drogen- oder Medikamentenabhängigkeiten vorliegen und sie sich nicht in psychotherapeutischer Behandlung befinden (und wenn doch, dann ist die Teilnahme mit dem Arzt oder behandelnden Therapeuten abgesprochen). Die KlientIn verpflichtet sich vor einer Familienaufstellung oder Einzelberatung über aktuelle Medikationen, Therapien und Heilbehandlungen Auskunft zu geben.

§ 8 Verantwortlichkeit

Die TeilnehmerInnen tragen die volle Verantwortung für sich und ihre Handlungen innerhalb und außerhalb der Seminare und kommen für verursachte Schäden selbst auf. Die Seminarleiter und ihre Assistenten werden von Haftungsansprüchen freigestellt. Ebenfalls wird keine Haftung für Unternehmen, Organisationen und Institutionen gewährt.

§ 9 Stornierung

Nach erfolgter Anmeldung sind Stornos mit Kosten verbunden.

Die Stornogebühren eines gebuchten und bestätigten Seminarplatzes betragen:

Bis zu 4 Wochen vor Beginn des Seminars: keine

Bis 2 Wochen vor Seminarbeginn fallen 50% der Kosten für das gebuchte Seminar an, es sei denn, es kann Ersatz gestellt werden, dann fällt lediglich eine Umbuchungsgebühr von 20 € an.

Danach wird die volle Seminargebühr fällig.

Der Veranstalter behält sich vor ein Seminar zu stornieren, wenn die volle Teilnehmerzahl nicht erreicht wird. Die schon bezahlte Gebühr wird dann vollständig erstattet bzw. wird ein Ersatztermin gestellt.

§ 10 Seminarraum-Vermietung und Vermietung von Holografischen Raumklangsystemen (HR)

Die SeminarleiterIn bzw. MieterIn trägt die Verantwortung für die überlassenen Räumlichkeiten bzw.

HR und kommt für verursachte Schäden selbst auf.

Frau Gahmann übergibt die Räume bzw. HR in ordnungsgemäßigem Zustand und nach der Nutzung werden sie von der SeminarleiterIn bzw. MieterIn in ordnungsgemäßigem Zustand wieder verlassen bzw. übergeben.

Die in § 9 genannten Stornogebühren gelten auch für gemietete Räumlichkeiten bzw. HR.

Die SeminarleiterIn bzw. Mieterin erhält bei der Übergabe der Räumlichkeiten den Schlüssel und übergibt ihn nach Ablauf des Seminars an Frau Gahmann, wenn es keine anderen Vereinbarungen gibt.

Im Falle eines Verlust des Schlüssels haftet die SeminarleiterIn bzw. MieterIn.

§ 11 Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung in diesen AGB oder eine Bestimmung im Rahmen der sonstigen Vereinbarung unwirksam sein, wird hiervon die Gültigkeit der anderen Bestimmungen oder Vereinbarungen nicht berührt. Wir werden in diesem Fall versuchen diese Bestimmungen durch eine solche zu ersetzen, die der ursprünglichen Regelung so nahe wie möglich kommt.

Stand 10.03.10

Angelika Gahmann